

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ об эвакуационной комиссии в ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России	СМК-ПКО-31-2024
		страница 1 из 9

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«Кемеровский государственный медицинский университет»

Министерства здравоохранения Российской Федерации

(ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России)

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора ФГБОУ ВО

КемГМУ Минздрава России

_____ С.Л.Кан

«_____» _____ 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об эвакуационной комиссии

ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России

СМК-ПКО-31-2024

Кемерово 2024

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ об эвакуационной комиссии в ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России	СМК-ПКО-31-2024
		страница 2 из 9

СОДЕРЖАНИЕ

1	НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	3
2	НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	3
3	ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	3
4	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
5	ДОКУМЕНТЫ ЭВАКУАЦИОННОЙ КОМИССИИ.....	5
6	ПОРЯДОК РАБОТЫ ЭВАКУАЦИОННОЙ КОМИССИИ.....	6
	ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ	9
	ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ	10

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ об эвакуационной комиссии в ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России	СМК-ПКО-31-2024
		страница 3 из 9

1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее Положение определяет основные задачи, функции, полномочия, организацию и порядок работы эвакуационной комиссии (далее - комиссия) по планированию и проведению эвакуационных мероприятий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Кемеровский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет) в режиме повседневной деятельности и в период перевода гражданской обороны с мирного на военное положение и (или) при чрезвычайных ситуациях.

2 НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Настоящее Положение разработано в соответствии с

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;
- Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне»;
- Постановлением Правительства РФ от 19.09.2022 года № 1654 «Об утверждении правил проведения эвакуационных мероприятий при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»,
 - Постановлением Правительства РФ от 22.07.2004 года № 303 «О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы»;
 - Приказом МЧС России от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях»;
- Уставом Университета.

3 ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

ГО - система мероприятий по подготовке к защите населения, материальных и культурных ценностей на территории Российской Федерации от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

ЧС - совокупность условий и обстоятельств, создающих опасную для жизнедеятельности человека обстановку на конкретном объекте, территории, возникших в результате аварии или катастрофы, опасного природного явления.

Университет - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кемеровский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение - положение об эвакуационной комиссии ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России

ЭК, комиссия, эвакокомиссия - эвакуационная комиссия

ГЭК - городская эвакуационная комиссия

КЧС и ОПБ - комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности

СЭП - сборный эвакуационный пункт

ПВ СИЗ – пункт выдачи средств индивидуальной защиты

ПВР - пункт временного размещения

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ об эвакуационной комиссии в ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России	СМК-ПКО-31-2024
		страница 4 из 9

НРС - наибольшая рабочая смена

4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Эвакуационная комиссия ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России создается заблаговременно в мирное время для планирования, подготовки и проведения эвакуации при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

4.2. Общее руководство планированием эвакуационных мероприятий осуществляет ректор университета через председателя эвакуационной комиссии.

Непосредственное руководство подготовкой к проведению эвакуационных мероприятий возлагается на эвакуационную комиссию организации. При решении поставленных задач ЭК взаимодействуют с городской (территориальной) эвакуационной комиссией (далее - ГЭК).

Председателем ЭК назначается проректор по учебной работе, его заместителями - начальник управления кадров и проректор по молодежной политике и воспитательной деятельности.

4.3. В состав ЭК включается необходимое количество персонала из состава управления кадров, профкома, структурных подразделений.

Список должностных лиц эвакуационной комиссии утверждается приказом ректора.

Функциональные обязанности должностных лиц эвакуационных органов утверждаются председателем эвакуационной комиссии.

Для сбора, учета, формирования, обеспечения и отправки колонн эвакуируемого персонала объекта и членов их семей, обучающихся (далее - эвакуанты) создаются эвакуационные группы (ЭГ): группа регистрации и учета эвакуируемых и информации; группа организации сбора и отправки эвакуируемых; группа оповещения и связи; группа вывоза материальных, культурных ценностей и документов. В составе комиссии назначаются: начальники эвакуационных групп; старшие команд. Кроме того, в случае закрепления за Университетом СЭП создаются: сборный эвакуационный пункт (СЭП); пункт выдачи СИЗ (далее – ПВ СИЗ).

Эвакуационные группы при необходимости создаются на базе крупных структурных подразделений Университета, а их доукомплектование личным составом, при необходимости, производится за счет персонала других подразделений, приписанных к этим эвакуационным группам.

Списки должностных лиц эвакуационных групп, оперативной группы в безопасном районе, СЭПа и ПВ СИЗа утверждаются приказом ректора

4.4. Члены комиссии освобождаются от исполнения обязанностей по основному месту работы на период деятельности комиссии, связанной с проведением эвакуационных мероприятий в мирное и военное время, а также на период проведения занятий, учений, тренировок согласно плану работы комиссии на год.

4.5. Комиссия размещается по решению председателя эвакуационной комиссии ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России в специально подготовленных помещениях, оборудованных необходимыми средствами связи, позволяющими обеспечить управление эвакуационными мероприятиями, прием и передачу необходимой информации в чрезвычайных ситуациях.

4.6. Решения, принимаемые на заседаниях оформляются протоколом, который подписывает председатель ЭК, при необходимости готовится проект приказа ректора. Принятые решения являются обязательными для исполнения персоналом и

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ об эвакуационной комиссии в ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России	СМК-ПКО-31-2024
		страница 5 из 9

обучающимися.

5 ДОКУМЕНТЫ ЭВАКУАЦИОННОЙ КОМИССИИ

Примерный перечень документов эвакуационной комиссии, может включать:

- 1 Приказы о создании эвакуоорганов и назначении должностных лиц в эвакуоорганы.
- 2 Функциональные обязанности должностных лиц эвакуоорганов.
- 3 Календарный план основных мероприятий эвакуационной комиссии.
- 4 Схему оповещения личного состава эвакуоорганов.
- 5 Выписку из плана ГО г. Кемерово в части эвакуации населения города.
- 6 План рассредоточения и эвакуации персонала объекта и членов их семей, обучающихся.
- 7 Ордер территориальной ЭК для занятия населенного пункта.
- 8 Схему (мы) развертывания СЭП.
- 9 Списки эвакуируемых.
- 10 Справочную и информационную документацию.
- 11 Перечень оборудования и имущества для СЭП и ПВ СИЗ.
- 12 Соглашение - обязательство об использовании личного транспорта для эвакуации.
- 13 Скользящий график работы Университета, увязанный с графиком подвоза персонала и обучающихся.
- 14 Список телефонов должностных лиц ГО и пунктов управления и др.

Вышеуказанные документы разрабатываются (предоставляются) в количестве не менее двух экземпляров, и хранятся: первый – в управлении службы безопасности, второй - в эвакуокомиссии.

Корректировка документов производится ежегодно к 1 марта по состоянию на 1 января и по мере необходимости в течение года.

Степень секретности документов определяется в соответствии с ведомственным перечнем сведений, подлежащих засекречиванию.

6 ПОРЯДОК РАБОТЫ ЭВАКУАЦИОННОЙ КОМИССИИ

6.1. При повседневной деятельности:

-определение численности персонала и членов их семей, обучающихся подлежащих рассредоточению и эвакуации в военное время, а также эвакуации из опасных зон при возникновении ЧС в мирное время, разработка плана рассредоточения и эвакуации (разделы и приложения к плану ГО Университета);

-изучение графиков эвакуации, маршрутов вывода персонала и членов их семей, обучающихся в безопасный район, размещения сборных эвакуопунктов;

-назначение начальников эвакуоколонн, старших команд;

-организация подготовки членов комиссии, начальников эвакуоколонн и старших команд по вопросам проведения эвакуационных мероприятий в военное время и эвакуации при ЧС мирного времени;

-определение мест временного размещения персонала и членов их семей, обучающихся, исходя из обстановки при возникновении ЧС в мирное время;

-систематическая корректировка списков начальников эвакуоколонн, старших команд, рассредоточиваемых и эвакуируемых персонала и членов их семей, обучающихся;

-участие в проводимых учениях, тренировках и проверках состояния ГО;

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ об эвакуационной комиссии в ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России	СМК-ПКО-31-2024
		страница 6 из 9

-проведение заседаний с периодичностью не менее 1 раза в полугодие с заслушиванием заведующих кафедр, начальников структурных подразделений о проделанной работе и готовности к проведению эвакуационных мероприятий, их материальном обеспечении, разработке соответствующих документов, принятие по этим вопросам решений;

-организация своевременного оповещения и сбора членов эвакуационной комиссии, начальников эвакуационных колонн, старших команд, персонала и членов их семей, обучающихся для явки на СЭП;

-изучение и освоение безопасного района, маршрутов эвакуации, состояние выделяемого жилого фонда, выделяемого для проживания и складских помещений, путей подъезда, подхода, средств связи, водоисточников, медицинского, материального и другого обеспечения;

-планирование строительства защитных сооружений в безопасном районе для защиты эвакуируемых.

6.2. При угрозе и возникновении ЧС (в мирное время):

-оценка обстановки и определение масштабов возможной эвакуации персонала и обучающихся из опасных зон;

-уточнение состава сил и средств, привлекаемых для этих целей, и приведение их в необходимую степень готовности;

-определение порядка, маршрутов вывода (вывоза) персонала и обучающихся из опасных зон на пункты временного размещения (ПВР);

-организация всестороннего обеспечения эвакуируемых через МЧС и ОПБ и соответствующие службы университета.

6.3. С введением первоочередных мероприятий ГО 1-й группы РСЧС:

-сбор руководящего состава эвакуационной комиссии и корректировка плана проведения мероприятий;

-уточнение состава эвакуационной комиссии, начальников эвакуационных колонн и старших команд;

-проверка схем оповещения и сбор эвакуационной комиссии;

-установление связи городской или районной эвакуационной комиссией;

-организация круглосуточного дежурства руководящего состава эвакуационной комиссии;

-проверка готовности средств связи на пункте управления эвакуационной комиссией с взаимодействующими эвакуационными органами.

6.4. С введением первоочередных мероприятий ГО 2-й группы РСЧС:

-сбор всего состава эвакуационной комиссии, начальников эвакуационных колонн и старших команд, проведение с ними занятий по изучению функциональных обязанностей;

-уточнение состава оперативной группы для выезда в загородную зону, подготовка для неё необходимых документов и транспорта;

-корректировка эвакуационных списков и разбивка их по группам:

а) б) наибольшая рабочая смена (НРС);

в) убывающие с места работы;

г) персонал и члены их семей, обучающиеся, следующие через СЭП.

-уточнение расчётов на частичную эвакуацию и вывод формирований в безопасный район.

6.5. С введением общей готовности гражданской обороны:

-приведение в готовность эвакуационной комиссии, перевод её на круглосуточный режим работы;

-организация контроля за доведением задач до начальников эвакуационных колонн и старших команд, развёртыванием закреплённых за университетом СЭП, своевременной подготовкой автотранспорта к эвакуационным перевозкам;

-корректировка плана рассредоточения и эвакуации;

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ об эвакуационной комиссии в ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России	СМК-ПКО-31-2024
		страница 7 из 9

- выдача эвакуационных списков формированиям, выводимым в безопасный район по особому распоряжению;
 - уточнение расчётов по вывозу документов и материальных ценностей;
 - проверка мест размещения сборных эвакуопунктов, через которые университет проводит эвакуационные мероприятия, пунктов посадки, подходов к ним;
 - представление эвакуационных списков к "Ч"+2 часа на СЭПы, через которые проводится вывоз (вывод);
 - отправка начальников эвакуационных колонн на СЭПы;
 - проведение разъяснительной работы среди персонала и членов их семей, обучающихся в соответствии с планом и на случай ускоренной эвакуации;
 - откомандирование оперативной группы во главе с заместителем председателя эвакуационной комиссии в безопасный район;
 - подготовка безопасного района к приёму и размещению эвакуируемых, контроль за ходом строительства и дооборудования защитных сооружений.
- 6.6. С получением распоряжения на проведение эвакуационных мероприятий:**
- доведение до заведующих кафедрами, начальников структурных подразделений распоряжения на проведение эвакуационных мероприятий;
 - организация оповещения и сбор старших команд, персонала и членов их семей, обучающихся на приписные эвакуопункты к указанному времени;
 - высылка своих представителей на СЭПы;
 - проверка (старшими командами) по спискам прибывших на СЭПы эвакуируемых, учёт не прибывших и выявление причин;
 - доклад начальников эвакуационных колонн, начальникам СЭПов об общей численности эвакуируемых и списках отставших;
 - контроль за эвакуацией по этапам: прибытие на СЭПы, регистрация, посадка на транспорт, отправление в безопасный район;
 - контроль за ходом вывода формирований убывающих из мест размещения в безопасный район;
 - организация защиты эвакуируемых в случае нападения противника;
 - контроль за всесторонним обеспечением и размещением эвакуируемых и содействие их трудоустройству, уточнение с местными органами власти всех видов обеспечения в пунктах подселения;
 - поддержание непрерывной связи с городской эвакуационной комиссией и своевременные доклады о ходе проведения эвакуационных мероприятий.

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ об эвакуационной комиссии в ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России	СМК-ПКО-31-2024
		страница 8 из 9

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ

РАЗРАБОТАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Специалист по ГО и действиям при ЧС	Рябова Наталья Ивановна		

КОНСУЛЬТАНТ

Должность	ФИО	Подпись	Дата
-	-	-	-

СОГЛАСОВАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Ответственный за систему менеджмента качества Университета, проректор по учебной работе	Большаков Василий Викторович		
Начальник управления лицензирования, аккредитации и менеджмента качества образования	Синькова Маргарита Николаевна		
Начальник управления безопасности	Липков Сергей Вячеславович		

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ со дня утверждения ректором Университета « » _____ 2024 г., (Основание: протокол заседания Ученого совета № _____ от « » _____ 2024 г., протокол заседания Совета по качеству № _____ от « » _____ 2024 г.)

СПИСОК РАССЫЛКИ

Контрольный экземпляр:

- УЛАМКО

Электронные копии:

1. Все структурные подразделения

